**Выписка из Программы развития**

**муниципального общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы №30**

**на 2021-26 годы**

**Стратегический проект**

**«Модель внутренней системы оценки качества образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Проект** | **Модель внутренней системы оценки качества образования** |
| **Обоснование проекта** | Государственная программа «Развитие образования на 2018-2025 годы» ориентирует ОО на обеспечение качества целей, качества условий, качества процесса и качества результата образования. |
| **Цель** | Настоящая модель ВСОКО разработана в целях достижение интеграции ВМК, ВШК, общественно-государственного управления, системы профессионального роста педагогов через распределение функций и делегирование полномочий различным структурам школы в вопросах обеспечения и совершенствования качества образовательной деятельности. |
| **Целевые группы** | Обучающиеся СОШ №30, родители обучающихся, административная команда школы, педагоги |
| **Сроки реализации** | январь 2021- сентябрь 2025 |
| **Концепция проекта** | Современная концепция управления качеством образования в СОШ 30 базируется на таких **принципах** как  -принцип открытости, прозрачности, достоверности процедур,  -принцип преемственности в образовательной политике и интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования,  - принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности,  -принцип инструментальности и технологичности используемых показателей,  -принцип взаимного дополнения оценочных процедур,  -принцип дифференциации размеров заработной платы учителей в зависимости от конкретных результатов.  Функционирование системы управления качеством образованияв СОШ 30 определяют клиенто-ориентированный и процессный **подходы**, а так же проблемно-целевой **метод** управления качеством, который предполагает цикл операций: измерение, анализ, улучшение в слабом звене, ежегодное улучшение.  Под **качеством целей**, прежде всего, понимается гарантированность образования и трудоустройство выпускников, что согласуется с целевыми установками ООП, программой развития СОШ 30. Использование технологии коллективного проектирования программы развития обеспечивает присвоение педагогами важнейших целей документа.  **Качество условий** обеспечивается качеством преподавательского состава, на повышение профессионального уровня которого направлены такие механизмы как аттестация кадров на СЗД и квалификационные категории, эффективный контракт. Качество условий образования определяется также качеством библиотечного обеспечения, качеством материально-технической базы и инфраструктуры, наличием разветвлённой сети социальных партнёров для решения актуальных образовательных задач. На обеспечение физической безопасности пребывания обучающихся и педагогических работников направлен стратегический проект программы развития школы «Безопасная школа».  **Качество процесса** **обучения** на уровнях ДОО, НОО, ООО, СОО обеспечивается системой ВШК, организацией внутренних мониторинговых процедур не реже чем 2 раза в год по предметам ООП, участием в мониторинге УЦПИ «Политоринг». **Качество процесса воспитания** регламентируется наличием социального паспорта класса, наличием договорных отношений с социальными партнёрами в реализации совместных  проектов, учётом внеучебных достижений обучающихся. Управление качеством достигается через планирование, организацию, руководство и контроль функционирования основных и обеспечивающих процессов, системность этого цикла.  Под **качеством результата** понимаются ценностные ориентировки обучающихся, что закреплено в целевом разделе ООП СОШ 30. Сформированность учебной деятельности и качество предметных знаний, которые отслеживаются с помощью внешних (ГИА) и внутренних оценочных процедур, в том числе процедуру ежегодной промежуточной аттестации с включением заданий из моделей оценки PISA, TIMSS и PIRLS, что постепенно готовит учащихся к циклу общероссийских исследований. Наличие психологической службы в СОШ №30 позволяет контролировать уровень развития эмоционально-волевой сферы обучающихся. Качество результатов образования также определяется уровнем развития творческих способностей обучающихся, уровнем их учебных и интеллектуальных достижений, степенью удовлетворённости потребителей образовательных услуг. |
| **Продукт** | Модель внутренней системы оценки качества образования СОШ 30, структура которой включает в себя шесть модулей: нормативно-правовой, организационный, процедурный, инструментальный, индикаторный, презентационный. |
| ***Нормативно-правовой модуль*** | ***Нормативно-правовой модуль*** составляют локальные нормативные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества образования, устанавливающие функционал и полномочия участников образовательных отношений, отдельные оценочные процедуры, а также организационно-распорядительные документы - приказы и распоряжения директора школы.  Локальные нормативные акты, создающие условия для функционирования ВСОКО в СОШ 30:  - Положение о внутренней системе оценки качества образования;  - Положение о внутришкольном контроле;  - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;  - Положение о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости;  - Положение об индивидуальном учебном плане;  - Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся;  - Положение о внеурочной деятельности;  - Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП в соответствии с требованиями ФГОС;  - Положение о характеристике учащегося;  - Положение о рабочей программе учителя;  - Положение о Портфолио достижений учащегося;  - Положение об индивидуальном итоговом проекте учащегося. |
| ***Организационный модуль*** | ***Организационный модуль*** составляет организационная структура ВСОКО:  - общешкольная родительская конференция,  -наблюдательный совет,  - педагогический совет,  -собрание трудового коллектива,  - администрация (директор, заместители по УВР, ВР, НМР, ОБ, АХР),  -методический совет (МО учителей-предметников, метапредметное МО, МО классных руководителей),  -совет старшеклассников, педагог-организатор, советы самоуправления классов,  - совет профилактики правонарушений обучающихся,  -совет отцов,  -социальный педагог, педагог-психолог,  - психолого-медико-педагогический консилиум,  - классные родительские собрания и родительские комитеты.  Полномочия, ответственность и обязанности должностных лиц, входящих в структуру, устанавливаются в должностных инструкциях. |
| ***Процедурный модуль*** | ***Процедурный модуль*** содержит описание оценочных инструментов и процедур оценки достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС.  Содержание процедуры ВСОКО в СОШ 30 включает в себя:  -результаты лицензирования и государственной аккредитации;  -эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;  -программно-информационное обеспечение;  - оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, в т.ч. интернетом, средствами обучения и мебелью;  - обеспеченность методической и учебной литературой;  -оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности;  -оценку соответствия условий обучения нормативам и требованиям СанПиНа;  -диагностику уровня тревожности обучающихся 1, 5, 10-х классов в период адаптации;  -сохранение контингента обучающихся;  -анализ результатов дальнейшего устройства выпускников;  -оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей. |
| ***Инструментальный модуль*** | ***Инструментальный модуль***объединяет всю совокупность оценочно-измерительных средств, контрольно-измерительных материалов, оценочных технологий, методик, технических ресурсов, ИКТ, используемых для осуществления процедур оценки качества образования. В качестве оценочно-измерительных средств, контрольно-измерительных материалов, оценочных технологий, методик внутренней оценки качества образования используются:  -комплексные работы на межпредметной основе по итогам Дня единого текста(внутренний аудит);  -диагностические работы (стартовая, промежуточные, итоговые),  -технология формирующего оценивания;  - технологии выбора, проектирования и управления ИОМ обучающегося (собеседование, анкетирование, групповое целеполагающее занятие);  -экспертное оценивание;  - рецензия на проект учащегося, паспорт проекта учащегося;  - карты самоанализа и взаимоанализа учащегося;  - сводная карта развития УУД, формируемая на основе диагностической работы УЦПИ «Политоринг»;  - критериальная оценка публичного представления проектной исследовательской деятельности обучающихся;  - методика оценки качества урока, воспитательного мероприятия;  - методика оценки качества образовательной, рабочей программы;  - методика оценки качества деятельности учителя, методического объединения.  В 1–11-х классах применяется уровневый подход к оценке: для каждого предмета предлагаются результаты двух уровней изучения — базового и углубленного; планируемые результаты содержат блоки «ученик научится» и «ученик получит возможность научиться».  Оценка личностных результатов проводится на основе внешних и внутренних неперсонифицированных мониторинговых исследований (использование методик психолого-педагогической диагностики), используется только в виде усредненных или анонимных данных; строится на основе ежедневных наблюдений за деятельностью обучающихся, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики.  Особенности оценки метапредметных результатов:  -инструментарий строится на межпредметной основе;  -проведение внутренних процедур по оценке (не менее одного раза за период обучения): смыслового чтения, познавательных УУД (письменная работа), ИКТ - компетентности (практические работы), регулятивных и коммуникативных УУД (наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов);  -основная процедура итоговой оценки на уровне СОО — защита индивидуального итогового проекта на общешкольной конференции.  Особенности оценки предметных результатов:  - учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач с автоматизированной проверкой;  -компетентностно-ориентированные задания (ситуации «жизненного» характера);  -использование принципов формирующего оценивания. |
| ***Индикаторный модуль*** | ***Индикаторный модуль*** состоит из совокупности критериев и индикаторов, используемых в различных процедурах, инструментах оценки качества образования:  - СанПиН,  -показатели федерального мониторинга системы образования ВПР, НИКО,  -показатели самообследования общеобразовательной организации,  - статистические формы ОО-1 и ОО-2 и т.п.  Значительная часть индикаторов может разрабатываться и применяться самой общеобразовательной организацией:  -мониторинг качества здоровьесберегающей среды школы и здоровья учащихся;  -мониторинг качества условий и результатов реализации ООП;  -мониторинг программы преемственности начального и основного общего образования;  - при создании и применении внутришкольных оценочных инструментов;  -при разработке программы развития школы;  - в условиях эффективного контракта с педагогическими работниками. |
| ***Презентационный модуль*** | ***Презентационный модуль*** систематизирует информацию по результатам внутренних и внешних оценочных процедур, которую можно презентовать для различных потребителей. В информационный банк данных, статистики по различным направлениям входят:  - публичный отчет и отчеты о самообследовании школы;  - данные ведомственной статистики и отчетности;  -данные по результатам проведения проверки выполнения комплексных проверок;  -статистика промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников;  -справки по внутришкольному контролю;  - отчетность по конкурсной деятельности, предметным олимпиадам;  - отчеты деятельности методических объединений;  -отчеты о мониторинговых и социологических исследованиях;  -экспортированные данные по результатам внешних оценочных процедур (ВПР, НИКО) и сопровождающего их сбора контекстных данных;  -экспортированные данные сервиса официального сайта школы.  Данные и статистика информационно-презентационного банка постоянно обновляются. Это позволяет в рамках ВСОКО устанавливать динамику и влиять на качество основных процессов (учебного, воспитательного, методического), индивидуальный прогресс учащегося, динамику формирования у учащихся универсальных учебных действий, личностных результатов в соответствии с ФГОС; осуществлять прогнозирование, определять эффективность, прослеживать влияние того или иного фактора на качество образовательного процесса. |
| **Исполнители проекта и их функции** | Администрация школы:  -формирует блок локальных актов, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;  -разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО школы, участвует в этих мероприятиях;  -обеспечивает на основе ООП проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;  -организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;  -организует изучение информационных запросов основных пользователей системы внутренней оценки качества образования;  -обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;  -предоставляет информацию о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;  -формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад);  -принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.  Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, метапредметное методическое объединение:  -участвуют в разработке методики внутренней оценки качества образования;  -участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы, в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;  -содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;  -проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;  -готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.  Наблюдательный Совет школы:  -содействует созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, улучшению условий труда работников;  -утверждает Программу развития;  -участвует в стимулировании труда работников школы;  -заслушивает информацию и отчеты директора и его заместителей по вопросам деятельности учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы организации образовательного процесса в школе.  Педагогический совет школы:  - управляет качеством образовательной деятельности;  -организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;  -принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих развитие системы образования в школе;  - обсуждает и принимает образовательную программу школы, годовой план работы, принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.  Структуры программно-целевого управления:  - фокус-группа инновационного проекта,  - рабочая группа по разработке ООП,  - рабочая группа по разработке Программы развития школы;  -различные творческие и экспертные группы. |
| **Стратегии перехода в новое состояние** | Область изменений: ИКТ компетентность обучающихся;  Характер и направления изменений: информационная грамотность в начальной школе;  Способы, механизмы изменений: расширение формы организации урочной и внеурочной деятельности – за счёт организации проектной деятельности, использования домашних заданий особого типа, когда ребенок способен осуществлять самостоятельно сетевую коммуникацию с использованием различных средств передачи информации;  -использование «нетипичных» задач (с недостаточностью исходных данных; с неопределенностью постановки вопроса; с избыточными или ненужными для решения исходными данными; с противоречивыми (частично неверными) сведениями в условии;  -повышение практической составляющей процесса обучения младших школьников через использование ситуационных заданий, с помощью которых теоретический материал будет актуализирован для учащихся, станет для них личностно значимым и обеспечит достижение необходимых образовательных результатов в полном объеме.  Задачи и результаты изменений: доработать содержание программы по предметной области "Математика и информатика" и метапредметной программы «Информационная грамотность в начальной школе», в части изучения основ компьютерной грамотности. Создать условия для регулярного и планомерного использования средств ИКТ школьниками в течение всего периода обучения в начальной школе.  Область изменений: читательская грамотность обучающихся  Характер и направления изменений: процесс формирования навыка смыслового чтения;  Способы, механизмы изменений: Обеспечение комплексного подхода к работе по формированию навыка смыслового чтения с участием всех педагогов как «по вертикали» (систематизированная и согласованная работа педагогов, преподающих один и тот же предмет), так и «по горизонтали» (работа педагогов, преподающих в одной параллели). Увеличение количества интегрированных уроков и мероприятий, направленных на развитие навыка смыслового чтения (например, «День единого текста»);  Задачи и результаты изменений: организовывать внеурочную деятельность, направленную на формирование универсальных учебных действий, особенно в части смыслового чтения – театральные секции, литературные проекты и т.д.; предусмотреть факультативные занятия по формированию универсальных учебных действий разных видов, например, «Приёмы работы с текстом»; использовать приёмы обучения смысловому чтению, формирующие у обучающихся интерес и позитивное отношение к чтению, являющихся ведущим фактором успешности освоения навыка смыслового чтения;  Область изменений: условия осуществления образовательной деятельности;  Характер и направления изменений: социально-психологический климат в школе, повышение безопасности детей в школе, повышение ценности образования в глазах современных школьников, совершенствование материально-технического оснащения образовательной организации;  Способы, механизмы изменений: поиск и реализация социально приемлемых способов удовлетворения потребности в самоактуализации и самореализации школьников. Проведение тренингов по развитию коммуникативных навыков персонала.  Управление качеством образования путём воздействий на отклонения. Создание совета по качеству, осуществляющего контроль, мониторинг, диагностику и оценку качества образования.  Задачи и результаты изменений: поддерживать в учебных коллективах здоровые отношения. Повышать уровень доброжелательности и вежливости работников образовательной организации (педагогического и руководящего составов, а также обслуживающего персонала) с получателями образовательных услуг при всех формах взаимодействия: как при личном контакте, так и при дистанционной форме взаимодействия. Осуществлять индивидуализацию образовательного процесса. Повышать комфортность условий обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов. Принимать меры по повышению квалификации педагогических работников.  Этапы и сроки изменений: диагностический, этап реализации, аналитический  2021-2022 гг.  2022-2023 гг.  2023-2024 гг. |
| **Критерии оценки успеха проекта** | Качество подготовки обучающихся:  Достижение образовательного результата (обученность). Все обучающиеся получили аттестат.  Участие в олимпиадах и конкурсах. Доля участников РЭ ВсОШ не ниже среднего по региону. Участие каждого ребёнка хотя бы в одном конкурсе.  Организация обучения на основе ИОМ. Динамика предметных результатов. Доля участников ГИА, сдавших экзамен на высоком уровне.  Воспитание и социализация обучающихся:  Наличие рабочих программ воспитания. В ОО действуют органы ученического самоуправления. Внеучебные достижения обучающихся, развитие творческих способностей. Результативность участия в социально-значимой деятельности.  Психолого-педагогическая поддержка воспитания. Развитие эмоционально-волевой сферы обучающихся.  Повышение педагогической культуры родителей. Наличие коллегиальных (с участием родителей) органов управления школой.  Удовлетворённость обучающихся качеством профориентационной работы. Социальные партнёры присоединяются к решению образовательных задач (совместные проекты). Готовность к выбору профессии 100% выпускников.  Развитие педагогических кадров:  Наличие системы повышения квалификации. 100% учителей прошли КПК за последние 5 лет.  Компетентность в инновационных методиках. Наличие статуса инновационной площадки.  Трансляция педагогического опыта. Реализация общеобразовательных программ в сетевой форме.  Аттестация учителей на категории. Доля учителей, аттестованных на высшую категорию к общему числу педагогических работников более 50%.  Участие учителей в профессиональных конкурсах. Наличие участников профессиональных конкурсов.  Качество преподавания:  Современные технологии и методики обучения. Система оценивания. Положительная внешняя оценка качества структуры и содержания ООП.  Улучшение в слабом звене. Системность мероприятий ВШК.  Качество условий:  Количество обучающихся на 1 ПК. Наличие достаточного числа ПК, используемых в учебных целях.  Обеспечение горячим питанием обучающихся. Доля обучающихся, получающих горячее питание 100%.  Физическая безопасность пребывания детей и взрослых в школе Наличие видеонаблюдения, системы биометрических пропусков в ОО, отсутствие буллинга и т.д.  Наличие условий для обучения детей с ОВЗ. Наличие дифференцированных учебных планов, кадров, функционирование ПМПК, наличие безбарьерной среды. |

**Программа управления внутренней системой**

**оценки качества образования в СОШ №30**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа управления внутренней системой оценки качества образования в СОШ №30 |
| Основания для разработки программы | ФЗ №273 «Об образовании в РФ»  Федеральная программа «Развитие образования на 2018-2025 годы»  Приказ Министерства образования и науки №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией»  Приказ Министерства образования и науки № 1324 «Об утверждении показателей деятельности ОО, подлежащих самообследованию»  ФГОС дошкольного, начального, основного, среднего общего образования |
| Заказчик программы | Учредитель образовательной организации |
| Разработчик программы | Административная команда |
| Идея программы | Управление качеством - это процесс, нацеленный на систематическую и организованную деятельность для непрерывного улучшения всех составляющих образовательной деятельности в условиях изменяющейся внутренней и внешней среды школы. |
| Цель программы | Управление деятельностью всех участников образовательных отношений по улучшению качества образования в школе. |
| Задачи программы | Обеспечить удовлетворенность всех участников образовательных отношений достигнутыми результатами.  Повысить профессиональную компетентность педагогических работников.  Обновить нормативно-правовую базу, обеспечивающую принятие управленческих решений по улучшению качества образования в школе. |
| Сроки реализации | 5 лет |
| Этапы разработки программы | Нормативно-установочный  Диагностический  Аналитический  Этап реализации |
| Структурные компоненты программы | Целевой  Содержательный  Организационный |
| Субъекты управления | Образовательные правоотношения  Педагогический коллектив  Потребители образовательных услуг |
| Объекты управления | Обеспечивающие процессы  Образовательные процессы  Инновационные процессы  Образовательная среда |
| Исполнители программы | Администрация школы, педагогический коллектив |
| Уровни управления качеством | Административно-управленческая команда:  - совершенствование нормативно-правовой базы;  - создание условий для повышения качества образования для всех участников образовательных отношений;  - определение методик, форм, критериев, показателей и процедур оценки качества образовательных условий, содержания и результатов;  - обеспечение эффективного социального партнерства;  - создание эффективной информационной системы;  - стимулирование кадров;  - изучение спроса на образовательные услуги.  Педагогический коллектив:  - деятельность по обеспечению требуемого качества образовательных результатов;  - внедрение новых оценочных процедур, включая международные;  - анализ результатов ВМК и ВШК, социологических опросов;  - педагогическая рефлексия.  Обучающиеся:  - соответствие достигнутых предметных, метапредметных и личностных результатов запланированным результатам ООП.  - соответствие внутренней и внешней оценки качества образования на уровнях НОО, ООО, СОО.  - соблюдение правил внутреннего распорядка.  Родительская общественность:  - удовлетворенность образовательной средой школы. |
| Планируемые результаты | Повышение объективности внутренней оценки образовательных результатов.  Стабильный средний уровень образовательных результатов учащихся школы, тенденция на достижение высокого уровня.  Внедрение международных оценочных процедур как инструмента внешней оценки.  Улучшение условий и содержания образовательной деятельности.  Положительная оценка образовательной деятельности школы всеми участниками образовательных отношений.  Принятие обоснованных управленческих решений. |
| Приоритетные принципы программы | Эффективность управления определяется положительной динамикой или стабильными высокими результатами всех показателей итоговой аттестации.  Эффективность управления определяется оптимальной совокупностью затраченных образовательных ресурсов. |
| Критерии и показатели эффективности программы | Качество условий:  - наличие обновленной нормативно-правовой базы;  - активность и удовлетворенность педагогического коллектива;  - сохранение и улучшение материально-технического обеспечения;  - модернизация информационно-образовательной среды школы, том числе внедрение школьной цифровой платформы;  - эффективность общественного управления (совета по качеству).  Качество содержания:  - соответствие ООП всех уровней образования требованиям ФГОС;  - соответствие рабочих программ нормативным документам федерального уровня и внутреннему локальному акту;  - наличие обновляющегося фонда контрольно-оценочных средств;  - наличие системы оценивания достижений планируемых результатов.  Качество результатов:  - соответствие достигнутых предметных, личностных и метапредметных результатов требованиям ФГОС;  - уровень удовлетворенности заказчика (обучающиеся, родители, учредитель ОО) достигнутыми результатами. |
| Методы управления качеством | экономические методы (стимулирование)  организационно-распорядительные методы  социально-психологические методы |
| Механизмы управления качеством | распорядительные акты  мотивация педагогического персонала |
| Стратегия управления процессом | -приказ о закреплении ответственности за управление качеством  -мониторинг процессов управления качеством в ОО |
| Распределение ответственности членов административной команды и педагогических работников | -должностная инструкция педагогических работников, закрепляющая полномочия по контролю качества образования по курируемым направлениям  -приказ по распределению полномочий контроля качества. |
| Актуальные локальные акты | -Положение о ВСОКО  -Положение о мониторинге образовательных результатов  -Положение о ВШК  -Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся  -Положение об индивидуальном учете освоения ООП и поощрениях обучающихся |
| Регулирование информационных потоков | порядок регулирования информации по результатам |
| Стимулирование кадров в рамках направлений развития ВСОКО и участия в управлении качеством образования в ОО | эффективный контракт:  -критерии достижения учащимися высоких результатов как результат деятельности педагога  -критерии вовлеченности педагогов в процедуры оценочной деятельности |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**И ПОДХОДЫ К ОЦЕНКЕ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

Результат реализации программы развития будет выражен в следующих критериях:

- не менее 90 % обучающихся и их родителей высказывают удовлетворение качеством предоставления образовательных услуг в школе;

- разработаны и эффективно используются механизмы управления качеством образования;

- наблюдается рост интегрального показателя качества образования;

- освоены программы совместного обучения здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, наблюдается повышение качества обучения детей с ОВЗ, их успешная адаптация к социуму;

- осуществлены преобразования в методической деятельности, внедрена новая модель деятельности школьной методической службы через профессиональные обучающиеся сообщества и индивидуальный план профессионального развития педагога, наставничество и менторинг;

- не менее 50 % педагогов, включённых в процедуру аттестации в новой форме, прошли её успешно;

- 100% рабочих программ по предметам реализуются с использованием электронного обучения или дистанционных образовательных технологий;

- не менее 90% пользователей удовлетворены качеством ресурсов информационно-образовательной среды школы;

**-** внедрены новые подходы к работе школьной библиотеки в условиях цифровизации, обогащён ресурс деятельности информационно - библиотечного центра школы;

- 100% педагогов охвачены методической поддержкой при разработке и реализации рабочих программ воспитания;

- созданы современные условия для формирования основ здоровьесберегающей культуры дошкольников, реализована эффективная финансово-экономическая модель подразделения ГДДВ.

Наблюдательный совет и администрация школы осуществляет координацию и контроль выполнения программы развития. При анализе хода её выполнения учитываются:

- промежуточная и итоговая аттестация учащихся;

- данные о поступлении выпускников школы в вузы и их трудоустройство;

- социальные портреты классов;

- анкетирование учащихся и их родителей;

- результативность педагогов-предметников;

- динамика достижений обучающихся.

Для оценки достижения результатов реализации программы могут быть применены следующие формы и инструменты:

- лицензирование и аккредитация школы,

- результаты ГИА выпускников,

- степень удовлетворённости школой обучающимися, родителями, педагогами,

- степень привлекательности школы,

- рейтинг школы в муниципальной системе образования,

- аттестация педагогических кадров,

- самооценка деятельности школы на основе собственного мониторинга,

- заключения участников общественной (внешней) экспертизы образовательной деятельности.

**УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Общее руководство, контроль хода и итогов реализации программы, поиск внешних и внутренних ресурсов для эффективного решения поставленных целей и задач, система работы с персоналом закрепляется за директором и администрацией школы. Управление реализацией программы осуществляется через конкретизацию её направлений в годовых и оперативных планах работы школы. Периодически на административных совещаниях, педагогических и методических советах рассматриваются промежуточные итоги реализации программы, вносятся своевременные коррективы. С целью минимизации внутренних рисков программы запланированы следующие мероприятия:

-обеспечение выполнения лицензионных нормативов;

- рациональная смета расходов;

- эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств;

- конкретизация деятельности по направлениям программы в годовых планах работы школы;

-корректировка планов всех уровней с учётом адаптации деятельности школы к меняющимся процессам, потребностям общества, родителей и школьников;

- распределение и закрепление ответственности между отдельными сотрудниками и структурными подразделениями;

- формирование набора критериев и показателей степени достижения целей и задач реализации направлений развития для проведения мониторинговых мероприятий по выполнению программы;

- годовые отчёты о деятельности заместителей директора по своим направлениям;

- ежегодное размещение отчётов о ходе выполнения программы развития на официальном сайте школы.

Таблица 1

Управление процессом выполнения программы развития школы

|  |  |
| --- | --- |
| Функции управления | Содержание деятельности |
| Информационно-аналитическая | Формирование аналитического материала о состоянии работы школы в режиме развития. Формы информирования о результатах реализации программы развития: публичный доклад директора школы на официальном сайте, педагогические советы, информационные справки заместителей директора школы, открытые уроки и внеклассные мероприятия. |
| Мотивационно-целевая | Определение целей деятельности педагогического коллектива и отдельных педагогов, направленной на реализацию программы на каждом её этапе. |
| Планово-прогностическая | Изучение социального заказа родителей. Совместно с Наблюдательным советом школы планирование содержания деятельности школы. |
| Организационно-исполнительная | Организация и координация деятельности учителей по выполнению учебного плана, осуществлению повышения квалификации педагогов и т.д. |
| Контрольно-оценочная | Осуществление мероприятий ВСОКО, оценка состояния всех направлений образовательного процесса в соответствии с программой развития. |
| Регулятивно-коррекционная | Обеспечение поддержания образовательного процесса в соответствии с программой развития, устранение нежелательных отклонений в работе. |