

УТВЕРЖДАЮ

приказом по МОУ СОШ № 30

от 01.09.2021г. № 01-10/552

директор  Новикова А. А.

(подпись) Ф.И.О.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 (далее – СОШ № 30).

1.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.3. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные, полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и выставляются в дневник обучающегося.

1.4. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится аттестация по всем предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В СОШ № 30 применяется следующая система отметок (система оценивания):

- балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

- зачтено / не зачтено;

- «не аттестован» - выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (по причине болезни, подтвержденной медицинскими документами).

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.2. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся. Применяется положительная и не различаемая по уровням фиксация в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница», «см.», «+», «смайлики».

2.3. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Литература», «Родная литература», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Физика», «Астрономия», «Химия», «Биология», «География», «История России. Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Английский язык», «Французский язык», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Изобразительное искусство» и «Музыка» при текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой

аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.4. При выставлении четвертных, полугодических отметок учитываются прежде всего результаты контрольных, практических, лабораторных работ и других проверочных работ, т.к. отметки за данные работы являются более весомыми. В случае спорной отметки за год решающими является отметки за 3 и 4 четверти во 2-9 классах, за 2 полугодие - в 10-11 классах.

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:

учащийся:

- показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;
- демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;
- демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- демонстрирует отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

учащийся:

- демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;
- отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
- умеет применять полученные знания на практике;
- в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;
- демонстрирует знание всего изученного программного материала;
- демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала; соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

- учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
- учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий:

- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видеоизмененные вопросы;

- наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

- имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

- полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

- отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

- списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.9. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.10. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (выпускной проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

- четверти - во 2-9 классах,

- полугодия - в 10-11 классах;

б) четвертных и полугодических отметок - по окончании учебных периодов;

в) годовых отметок по учебным предметам, по которым не предусмотрено промежуточной аттестации.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- устный ответ на уроке: пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

- письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

- самостоятельная работа учащегося: сочинение, изложение, работа с таблицами, тестами, выполнение практической работы;

- лабораторная работа;

- контрольная («срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

- комбинированное задание.

3.5. Две отметки за одну работу выставляются только по учебному предмету «Русский язык».

3.6. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.7. Количество обязательных отметок при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

- при одном учебном занятии в неделю - не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие);
- при двух учебных занятиях в неделю - не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие);
- при трех и более учебных занятиях в неделю - не менее 10.

3.8. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

3.9. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, поурочным планированием и настоящим Положением.

3.10. Для повышения «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

- Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) - значок I и II ступеней;
- игра-конкурс «Русский медвежонок - языкознание для всех», конкурс «Кенгуру» и т.п.;
- Всероссийская олимпиада школьников;
- научно-практические конференции муниципального, областного и федерального уровня.

3.11. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

3.12. В СОШ № 30 не допускается: проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода; опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине; проведение более одной контрольной работы в один учебный день.

3.13. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

- болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
- семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.14. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), может быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

3.15. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой (отлично).

3.16. Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

3.17. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и текущих письменных ответах, не проводится.

3.18. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем.

4. Выставление отметок по итогам учебного периода - четверти и полугодия

4.1. Отметки учащимся за учебный период (далее также - четвертные и полугодические отметки)

выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. При выставлении четвертных и полугодových отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

4.3. Обязательным условием выставления четвертных и полугодových отметок является посещение не менее 70 процентов учебных занятий.

4.4. В расчет четвертных и полугодových отметок включаются: все положительные отметки; отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на контрольной работе.

4.5. При выставлении четвертных и полугодových отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

4.6. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодových отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях. При отсутствии минимального количества отметок (при несоблюдении условий, предусмотренных пунктами 3.7 и 4.3 Положения) учащийся не аттестуется за четверть или полугодие. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.7. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся на классных часах и родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

5.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

5.3. Промежуточную аттестацию в СОШ № 30:

5.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы СОШ № 30 по индивидуальным учебным планам;

5.3.2. По заявлению родителей (законных представителей) проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны): обучающиеся на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- В форме самообразования (далее - экстерны): обучающиеся на ступени среднего общего образования.

- В форме очно-заочного/ заочного обучения

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся:

5.4.1. по предметам учебного плана, определяемым ежегодно учебным планом СОШ № 30, проводится в формах:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования (в т.ч. с использованием ИКТ);
- защиты индивидуального/группового проекта;
- экзамена;
- собеседования;
- интегрированный зачет (выставление отметки по результатам четвертных, полугодových отметок);
- иных формах, определяемых образовательными программами СОШ № 30 и (или) индивидуальными учебными планами;

5.4.2. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования и имеющие неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам, обязательно проходят промежуточную аттестацию по этому(этим) предмету(там).

5.5. Формы проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяются учебным планом.

5.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

5.6.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня.

5.6.2. обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточной аттестации в период проведения, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

5.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте СОШ № 30.

5.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

5.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

6.2. По всем предметам учебного плана текущего учебного года выставляются годовые отметки (в 1 классе и по предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Изобразительное искусство» и «Музыка» – «зачтено»/«не зачтено»).

По предметам, по которым промежуточная аттестация проводилась в форме комплексной контрольной работы, итоговой контрольной работы, письменных и устных экзаменов, тестирования, защиты индивидуального/группового проекта и др. выставляется итоговая отметка, которая определяется как среднее арифметическое между годовой отметкой и отметкой, полученной по результатам промежуточной аттестации за учебный год, в соответствии с правилами математического округления и с учётом четвертных/полугодовых отметок. На основании решения педагогического совета отметка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

6.3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном журнале в отдельной графе после годовых отметок, а также в сводной ведомости оценок.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (кроме обучающихся 4 класса).

6.5. Уважительными причинами признаются:

- продолжительная болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой лечебного учреждения;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

6.6. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам,

дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

6.7. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

7.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) в сроки, установленные приказом руководителя СОШ № 30;

7.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей (иное);

7.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

7.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение определенного СОШ № 30 срока;

7.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем СОШ № 30 (или структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя СОШ № 30;

7.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

7.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане СОШ № 30.

8. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией.

8.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/ образовательной программы по причине большого числа пропусков;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине

8.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями ПМПК (по согласованию с родителями (законными представителями));

- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета СОШ № 30 о неусвоении обучающимся программы 1-го класса.

9. Промежуточная аттестация экстернов

9.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в СОШ № 30.

9.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

9.3. Промежуточная аттестация экстерна в СОШ № 30 проводится в сроки и в формах, установленных приказом руководителя школы.

9.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя СОШ № 30 на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

9.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда СОШ № 30 при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

9.6. Промежуточная аттестация экстерна в СОШ № 30 проводится:

- в соответствии с расписанием /графиком, утвержденным руководителем СОШ № 30 за 7 дней до её проведения;

- предметной комиссией в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением/администрацией.

Предметная комиссия утверждается приказом руководителя СОШ № 30.

9.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

9.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в СОШ № 30 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

9.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

9.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, принимаются для продолжения обучения в СОШ № 30 в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством.

9.11. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

10. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

10.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации СОШ № 30.

10.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления СОШ № 30.

10.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами управления СОШ № 30 и утверждаются приказом руководителя школы.