

Положение об обработке персональных данных

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- рудовой кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании»
- Указ Президента Российской Федерации № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю №17 «Требования о защите информации, не содержащей государственную тайну, содержащейся в государственных системах»
- Постановление Правительства РФ №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Постановление Правительства Российской Федерации №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
- Приказ Федеральной службы безопасности №378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации»

2. Настоящим Положением регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных (далее - ПДн), осуществляемой администрацией и сотрудниками муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школа № 30, (далее - Учреждение) с использованием средств автоматизации и без использования таковых средств.

1. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу;
- **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технологических средств;
- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- **общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта

персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2. Система работы оператора с ПДн.

- 2.1. Все ПДн следует получать у самого субъекта ПДн. Если ПДн возможно получить только у третьей стороны, то субъекта должен быть уведомлен об этом заранее (в письменной форме) и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо работодателя обязано сообщить субъекта о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение
- 2.2. Оператор не имеет права получать и обрабатывать ПДн субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции РФ оператор вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни сотрудника только с его письменного согласия
- 2.3. Обработка указанных ПДн субъекта оператором возможна только с их согласия либо без их согласия в следующих случаях:
- ПДн являются общедоступными;
 - ПДн относятся к состоянию здоровья субъекта, и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта невозможно;
 - по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом.
- 2.4. Оператор вправе обрабатывать ПДн субъекта только с их письменного согласия.
- 2.6. Письменное согласие субъекта на обработку своих ПДн должно включать в себя:
- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта ПДн;
 - цель обработки ПДн;
 - перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
 - перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки ПД;
 - срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.
- 2.6. Согласие субъекта не требуется в следующих случаях:
- обработка ПДн осуществляется на основании Трудового кодекса РФ или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения ПДн и круг субъектов, ПДн которых подлежат обработке, а также определенного

полномочия работодателя;

- обработка ПДн в целях исполнения договора;
- обработка ПДн осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания ПДн;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта, если получение его согласия невозможно.

2.7. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина оператор при обработке ПДн субъекта должны выполнять следующие общие требования:

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных правовых актов
- при определении объема и содержания, обрабатываемых ПДн, оператор должен руководствоваться нормативными актами, предусмотренными в п.1 настоящего Положения
- при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, оператор не имеет права основываться на ПДн, полученных о нем исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения
- защита персональных данных субъекта от неправомерного их использования, утраты, обеспечивается работодателем за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом
- субъекты и их представители должны быть ознакомлены под расписку с настоящим Положением, устанавливающим порядок обработки ПДн, а также об их правах и обязанностях в этой области
- во всех случаях отказ субъекта от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

3. Передача ПДн

3.1. При передаче ПДн субъекта оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать ПДн субъекта третьей стороне без письменного согласия сотрудника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законом
- не сообщать ПДн субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия. Обработка ПДн субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия
- предупредить лиц, получивших ПДн субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено. Лица, получившие ПДн субъекта, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен ПДн субъекта в порядке,

установленном федеральными законами

- осуществлять передачу ПДн субъекта в пределах Учреждения в соответствии с настоящим Положением
- разрешать доступ к ПДн субъекта только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн, которые необходимы для выполнения конкретной функции
- передавать ПДн субъекта его законным, полномочным представителям в порядке, установленном законом и иным правовым актом, и ограничивать эту информацию только теми ПДн, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции
- ПДн субъекта могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети)
- при получении ПДн не от субъекта (за исключением случаев, если ПДн являются общедоступными) Учреждение до начала обработки таких ПДн обязан предоставить субъекту следующую информацию:
 - наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
 - цель обработки ПДн и ее правовое основание;
 - предполагаемые пользователи ПДн;
 - установленные федеральными законами права субъекта ПДн.

4. Доступ к персональным данным субъекта

2.1. Право доступа к ПДн субъекта имеют:

- руководитель образовательного учреждения;
- секретарь;
- главный бухгалтер;
- заместители директора по УВР, ВР;
- классные руководители;
- учителя-предметники;
- ответственный за организацию питания;
- библиотекарь
- ответственный за заполнение региональной базы данных
- ответственный за заполнение электронных форм мониторинга физической подготовленности;
- врач/медработник
- педагог-психолог
- педагог-организатор
- преподаватель-организатор ОБЖ

2.2. Субъект имеет право:

- получать доступ к своим ПДн и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его ПДн

- требовать от Учреждения уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для работодателя ПДн
- получать от Учреждения:
 - сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым может быть предоставлен такой доступ;
 - перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения
 - сведения о том, какие юридические последствия для субъекта ПДн может повлечь за собой обработка его персональных данных.
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Учреждения при обработке и защите его персональных данных
 - копировать и делать выписки ПДн субъекта разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения руководителя
 - передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии работника.

5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку ПДн

- 5.1. Сотрудники Учреждения, виновные в нарушении порядка обращения с ПДн, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.
- 5.2. Руководитель Учреждения за нарушение порядка обращения с ПДн несет административную ответственность, а также возмещает субъекту ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей ПДн.